

B I B L I O G R A F I A

ACADEMIA BRASILEIRA DE LETRAS. *Vocabulário onomástico da língua portuguesa*. Coordenação geral de Antônio José Chediak. Rio de Janeiro: A Academia, 1999. 266 p. Disponível em: <http://www.academia.org.br/abl/cgi/cgilua.exe/sys/start.htm?sid=23>. Acesso em: 17 out. 2007.

_____. *Vocabulário ortográfico da língua portuguesa*. 3. ed. Rio de Janeiro: A Academia, 1999. 816 p.

AMERICAN LIBRARY ASSOCIATION et al. *Código de catalogação anglo-americano*. 2. ed. Tradução brasileira da Comissão Brasileira de Documentação em Processos Técnicos da Federação Brasileira de Associações de Bibliotecários. São Paulo: FEBAB, 1983-1985. 2 v.

ARCHIVES DE FRANCE. *Archivistique: terminologie*. Disponível em: <http://www.archivesdefrance.culture.gouv.fr/fr/archivistique/DAfterminologiealphabetique.html>. Acesso em: 17 out. 2007.

ARQUIVO NACIONAL. *Dicionário brasileiro de terminologia arquivística*. Rio de Janeiro: Arquivo Nacional, 2005. 232 p. (Publicações técnicas, nº 51) Disponível em: <http://www.portalan.arquivonacional.gov.br/Media/Dicion%20Term%20Arquiv.pdf>. Acesso em: 17 out. 2007.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. *NBR 6023: informação e documentação: referências; elaboração*. Rio de Janeiro, 2002. 24 p.

_____. *NBR 6029: informação e documentação: livros e folhetos; apresentação*. Rio de Janeiro, 2006. 10 p.

- _____. *NBR 10520: informação e documentação: citações em documentos; apresentação*. Rio de Janeiro, 2002. 7 p.
- ASSOCIATION DES ARCHIVISTES SUISSES. *Répertoire des termes utiles aux archivistes suisses* (Allemand-français/Français-allemand). 2002. Disponível em: <http://www.vsa-aas.org/index.php?id=219&L=1>. Acesso em: 17 out. 2007
- ASSOCIATION INTERNATIONALE DES ARCHIVES FRANCOPHONES. *Portail International Archivistique Francophone: Le Glossaire*. Québec. Disponível em: http://www.piaf-archives.org/sections/formation/module_01/glossaire/. Acesso em: 17 out. 2007.
- CONSELHO INTERNACIONAL DE ARQUIVOS. *ISAAR(CPF): norma internacional de registro de autoridade para entidades coletivas, pessoas e famílias: segunda edição*. Rio de Janeiro: Arquivo Nacional, 2004. 99 p. (Publicações técnicas, nº 50). Disponível em: <http://www.portal.arquivonacional.gov.br/Media/ISAAR%20Brasil%20final.pdf>. Acesso em: 17 out. 2007.
- _____. *ISAD(G): norma geral internacional de descrição arquivística, adotada pelo Comitê de Normas de Descrição, Estocolmo, Suécia, 19-22 de setembro de 1999*. 2. ed. Rio de Janeiro: Arquivo Nacional, 2001. 119 p. (Publicações técnicas, nº 49). Disponível em: <http://www.arquivonacional.gov.br/cgi/cgilua.exe/sys/start.htm>. Acesso em: 17 out. 2007.
- CONSELHO NACIONAL DE ARQUIVOS (Brasil). *Legislação arquivística brasileira*. Disponível em: <http://www.conarq.arquivonacional.gov.br/cgi/cgilua.exe/sys/start.htm>. Acesso em: 17 out. 2007.
- _____. *NOBRADE: norma brasileira de descrição arquivística*. Rio de Janeiro: Arquivo Nacional, 2006. 124 p. Disponível em: <http://www.portal.arquivonacional.gov.br/Media/nobrade.pdf>. Acesso em: 17 out. 2007.
- _____. Câmara Técnica de Normalização da Descrição Arquivística. *Descrição arquivística: referências bibliográficas*. Rio de Janeiro: Arquivo Nacional, 2004. 50 p. Disponível em: <http://www.conarq.arquivonacional.gov.br/Media/publicacoes/descricao.pdf>. Acesso em: 17 out. 2007.
- FORM and structure of corporate headings: recommendations of the Working Group on Corporate Headings, approved by the Standing Committees of the IFLA Section on Cataloguing and the IFLA Section on Official Publications, 1980 (atualizada em *International Cataloguing and Bibliographic Control*, 1992).
- GUIDELINES for authority records and references, revised by the International Federation of Library Associations Working Group on GARE revision. 2. ed. München: K. G. Saur, 2001. (UBCIM Publications New Series, v. 23).

INTERNATIONAL STANDARDS ORGANIZATION. *ISO 639-2: codes for the representation of names of languages, Alpha-3 code*. Geneva, 1998. Disponível em: http://www.loc.gov/standards/iso639-2/php/code_list.php. Acesso em: 16 out. 2007.

_____. *ISO 690: documentation, bibliographic references, content, form and structure*. 2. ed. Geneva, 1987.

_____. *ISO 690-2: documentation, bibliographic references, electronic documents or parts thereof*. Geneva, 1992.

_____. *ISO 999: information and documentation, guidelines for the content, organization and presentation of indexes*. Geneva, 1996.

_____. *ISO 2.788: documentation, guidelines for the establishment and development of monolingual thesauri*. 2. ed. Geneva, 1986.

_____. *ISO 3.166: codes for the representation of names of countries*. Geneva, 1997.

_____. *ISO 5.963: documentation, methods for examining documents, determining their subjects, and selecting indexing terms*. Geneva, 1985.

_____. *ISO 5.964: documentation, guidelines for the establishment and development of multilingual thesauri*. Geneva, 1985.

_____. *ISO 8.601: data elements and interchange formats, information interchange, representation of dates and times*. 2. ed. Geneva, 2000.

_____. *ISO 15.489: information and documentation, records management, parts 1 and 2*. Geneva, 2001.

_____. *ISO 15.511: information and documentation – International Standard Identifier for Libraries and related organizations (ISIL)*. Geneva, 2003.

_____. *ISO 15.924: codes for the representation of names of scripts*. Geneva, 2003.

MANDATORY data elements for internationally shared resource authority records: report of the IFLA UBCIM Working group on Minimal Level Authority Records and ISADN, 1998. Disponível em: www.ifla.org/VI/3/p1996-2/mlar.htm. Acesso em: 17 out. 2007.

PEARCE-MOSES, Richard. *A glossary of archival and records terminology*. Chicago: Society of American Archivists, 2005. 435 p. (Archival fundamentals series, 2). Disponível em: <http://www.archivists.org/glossary/Bibliography.asp>. Acesso em: 17 out. 2007.

UNIVERSITÉ DE MONTREAL. École de Biblioteconomie et des Sciences d' Information. *Terminologie archivistique de base proposée aux étudiants*. Montreal, s.d. Dis-

ponível em: <http://www.ebsi.umontreal.ca/prog/arv-terminologie.pdf>. Acesso em: 17 out. 2007.

UNIVERSITY OF BRITISH COLUMBIA. *Select list of archival terminology*. Disponível em: http://www.slais.ubc.ca/RESOURCES/students/Archival_Terminology.pdf. Acesso em: 17 out. 2007.

Na elaboração da Bibliografia, contou-se com a colaboração especial de Cristina Ruth Santos, do Arquivo Nacional.

Instruções aos Colaboradores

- I. A revista *Acervo*, de periodicidade semestral, dedica cada número a um tema distinto, e tem por objetivo divulgar e potencializar fontes de pesquisa nas áreas de ciências humanas e sociais e documentação. *Acervo* aceita somente trabalhos inéditos, sob a forma de artigos e resenhas.
- II. Todos os textos recebidos são submetidos ao Conselho Editorial, que pode recorrer, sempre que necessário, a pareceristas.
- III. O editor reserva-se o direito de efetuar adaptações, cortes e alterações nos trabalhos recebidos para adequá-los às normas da revista, respeitando o conteúdo do texto e o estilo do autor. Os textos em língua estrangeira são traduzidos para o português.
- IV. O material para publicação deve ser encaminhado em uma via impressa e uma em disquete ou por intermédio de e-mail com arquivo anexado, no programa Word 7.0 ou compatível.
- V. Os textos devem ter entre 10 e 15 laudas (fonte Times New Roman; corpo 12; entrelinha 1,5 linha), excetuando-se as resenhas, com aproximadamente cinco laudas. Devem conter de três a cinco palavras-chave e vir acompanhados de resumo em português e inglês, com cerca de cinco linhas cada. Após o título do artigo, constam as referências do autor (instituição, cargo, titulação).
- VI. Devem ser enviadas também de três

a cinco imagens em preto e branco, com as respectivas legendas e referências, preferencialmente com indicação, no verso, sobre sua localização no texto. As ilustrações devem ser remetidas em papel fotográfico no tamanho de 10x15cm ou escaneadas em alta resolução (tamanho da imagem: mínimo de 10x15cm; resolução: 300dpi; formato: TIF).

VII. As notas figuram no final do texto, em algarismo arábico, dentro dos padrões estipulados pela ABNT. A citação bibliográfica deve ser completa quando o autor e a obra estiverem sendo indicados pela primeira vez. Ex: ORTIZ, Renato. *A moderna tradição brasileira*. São Paulo: Brasiliense, 1991. p. 28.

VIII. Em caso de repetição, utilizar ORTIZ, Renato, op. cit., p. 22.

IX. A bibliografia é dispensável. Caso o autor considere relevante, deve relacioná-la ao final do trabalho. Essas referências serão publicadas na seção BIBLIOGRAFIA, figurando em ordem alfabética, dentro dos padrões da ABNT, conforme os exemplos abaixo:

Livro: FERNANDES, Florestan. *A revolução burguesa no Brasil*. Rio de Janeiro: Zahar, 1976.

Coletânea: REIS FILHO, Daniel Aarão e SÁ, Jair Ferreira de (orgs.). *Imagens da revolução: documentos políticos das organizações clandestinas*

de esquerda de 1961 a 1971. São Paulo: Marco Zero, 1985.

Artigo em coletânea: LUZ, Rogerio. Cinema e psicanálise: a experiência ilusória. In: *Experiência clínica e experiência estética*. Rio de Janeiro: Revinter, 1998.

Artigo em periódico: JAMESON, Fredric. Pós-modernidade e sociedade de consumo. *Novos Estudos CEBRAP*. São Paulo: nº 12, jun. 1985, p.16-26.

Tese acadêmica: ANDRADE, Ana Maria Mauad de Sousa. *Sob o signo da imagem: a produção da fotografia e o controle dos códigos de representação social da classe dominante no Rio de Janeiro, na primeira metade do século XIX*. 1990. Tese (Doutoramento em história), Universidade Federal Fluminense, Niterói.

X. Caso o artigo ou resenha seja publicado, o autor terá direito a cinco exemplares da revista.

XI. As colaborações poderão ser enviadas para o seguinte endereço:

Revista *Acervo*

Arquivo Nacional – Coordenação Geral de Acesso e Difusão Documental

Praça da República, 173, Bloco B, sala B002, Centro – Rio de Janeiro – RJ – Brasil – CEP: 20211-350

XII. Informações sobre o periódico podem ser solicitadas pelo telefone (21) 2224-4525 ou via e-mail (difusaoacervo@arquivonacional.gov.br).